

APROBAT
Director General Adjunct
Laurențiu Dan TUDOR



CAIET DE SARCINI
privind achiziția
“Cartuse toner cu echipamente în custodie”

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică și Propunerea financiară. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care Propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Obiectul achiziției

Prezentul caiet de sarcini se referă la achiziția de consumabile (cartuse toner), cu asigurarea echipamentelor de tipărire, copiere în custodie și serviciile de întreținere necesare bunei funcționării a acestora.

Cod CPV : 30125100-2 cartușe toner

Durata va fi de **12 luni** calendaristice pentru sediile cuprinse în **Anexa1**.

Cerințe

Cantitățile de cartușe necesare pe durata contractului sunt cele din **Anexa 2**.

ELCEN intenționează să achiziționeze cartuse toner cu echipamente în custodie pentru imprimare, copiere, scanare și transmitere prin fax a documentelor în următoarele condiții:

- asigurarea de echipamente pentru imprimare, copiere, scanare și transmitere prin fax documente în locațiile cuprinse în **Anexa 1**;
- livrarea echipamentelor în 7 zile de la semnarea contractului în fiecare locație din cadrul Elcen cuprinse în **Anexa 1**;
- la încheierea contractului achizitorul va pune la dispoziția prestatorului lista exactă a locațiilor unde se vor instala echipamentele pe tipurile solicitate;
- asigurarea tuturor consumabilelor (exclusiv hârtie) precum și a pieselor de schimb necesare funcționării în parametrii optimi a echipamentelor puse la dispoziție;
- asigurarea service-ului respectiv a funcționării echipamentelor puse la dispoziție de către ofertant;

Cerințe privind depanarea echipamentelor:

Având în vedere volumul de imprimare/copiere al fiecărui echipament ofertantul trebuie

să prevadă consumabilele și piesele cu caracter de consumabil ce trebuie înlocuite după un anumit număr de pag. tipărite/copiate și efectuarea reviziilor periodice astfel încât să fie preîntâmpinate situațiile în care echipamentele să nu funcționeze.

Astfel furnizorul va avea următoarele obligații:

- să asigure toate activitățile necesare pentru service și pentru menținerea echipamentelor în stare de funcționare cu personal specializat;
- să efectueze revizii tehnice periodice ale echipamentelor la 6 luni;
- să intervină ori de câte ori situația o impune sau la sesizarea autorității contractante;
- timpul de rezolvare a solicitărilor/sesizărilor autorității contractante cu privire la nefuncționarea echipamentelor ce deservește serviciile de imprimare, copiere, fax, scanare va fi de maxim 1 zi lucratoare de la primirea acestora. Sesizarea se va face inițial telefonic urmată de una scrisă transmisă pe fax sau e-mail;
- în cazul în care repunerea în funcțiune a echipamentelor durează mai mult de 1 zi, furnizorul are obligativitatea de a înlocui echipamentul defect cu unul funcțional cu caracteristici similare până la remedierea echipamentului defect;
- să asigure la sediul autorității contractante un stoc tampon (de rezervă) de materialele consumabile necesare funcționării echipamentelor din contract în condiții normale;

Servicii de suport client

Ofertantul va pune la dispoziție un număr de telefon unic și o adresă de e-mail, care vor fi folosite de către client pentru sesizări de fiecare dată când apare o problemă de funcționare a unui echipament. Preluarea sesizărilor se va realiza în programul normal de lucru al autorității contractante, respectiv între orele 08:00 - 16:00 de Luni până Joi și Vineri între orele 08:00- 13:30;

Colectarea și reciclarea

Ofertantul trebuie să asigure colectarea tuturor materialelor și substanțelor rezultate din procesul de fotocopiere pentru a le preda firmelor specializate în neutralizarea și reciclarea acestora conform legislației în vigoare.

Alte cerințe

Personalul ofertantului va păstra confidențialitatea datelor și informațiilor la care are acces pe durata desfășurării activităților solicitate prin contractul de achiziție servicii.

Personalul ofertantului va respecta regulile de acces în sediile autorității contractante.

În cazul în care este solicitat de către autoritatea contractantă, pentru personalul acesteia desemnat să opereze pe echipamentele de imprimare, copiere, scanare și transmitere prin fax documente, se va asigura instruire de specialitate de către ofertant fără costuri suplimentare.

Toate echipamentele trebuie să fie contorizate.

Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va cuprinde specificațiile tehnice ale echipamentelor puse la dispoziția autorității contractante (achizitorului) pentru imprimare, copiere, scanare și transmitere prin fax documente. Ofertanții trebuie să includă în cadrul propunerii tehnice copii după fișele tehnice, manuale și/sau ghiduri de prezentare publicate de producător referitor la echipamentele oferite pentru a permite autorității contractante să verifice că respectă

cerințele tehnice minime detaliate în cadrul prezentului caiet de sarcini.

Cerințele tehnice minime solicitate pentru echipamentele de imprimare si multifunctionale se regăsesc în **Anexa 3**.

Propunerea financiară


Propunerea financiară va cuprinde prețul per cartus toner în lei fără T.V.A.

Prețul va cuprinde toate costurile aferente echipamentelor puse la dispoziție de furnizor respectiv mentenanța, lucrările de service, materialele, piesele de schimb, consumabile (cu excepția hârtiei) necesare funcționării echipamentelor puse la dispoziție de furnizor precum și costul transportului consumabilelor și echipamentelor la sediile achizitorului.

Prețul unitar oferat per cartus este unic, valabil pentru orice locație și pentru toată perioada contractului.

Notă: Ofertele care nu respectă cerințele minime și caracteristicile tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini, vor fi respinse ca fiind oferte neconforme.

Șef Serviciu Tehnologia
Informației și Comunicații
Doru TUDOR



Anexa 1

Locație echipamente

Nr. crt.	Locație	Adresa	Cerințe minime
1	CTE Sud	Strada Releului, nr. 2, sector 3, București	9 echipamente tip 1
			2 echipamente tip 2
2	CTE Grozavesti	Splaiul Independentei, nr. 229, sector 6, București	5 echipamente tip 1
			2 echipamente tip 2
3	CTE Vest	Bd. Timișoara, nr. 106, sector 6, București	5 echipamente tip 1
			2 echipamente tip 2
4	CTE Progresu	Strada Pogoanele, nr. 1A, sector 6, București	5 echipamente tip 1
			2 echipamente tip 2
5	Uzina de Reparații	Str. Releului,nr. 2, sector 6, București	5 echipamente tip 1
			2 echipamente tip 2
6	Sediul Elcen	Splaiul Independentei, nr. 227, sector 6, București	21 echipamente tip 1
			10 echipamente tip 2
			1 echipament tip 3
TOTAL			50 echipamente tip 1
			20 echipamente tip 2
			1 echipament tip 3

Șef Serviciu Tehnologia
Informației și Comunicații
Doru TUDOR



Anexa 2 Cantități

Cantități de echipamente și consumabile

Denumire produs	Cantități
Cartuș toner tip 1, capacitate 25000 pagini	50
Cartuș toner tip 2, capacitate 36000 pagini	40
Cartuș toner tip 3, capacitate 30000 pagini	12

Tipuri de echipamente - model	Număr de echipamente (bucăți)
Tip 1 – Imprimantă A4 monocrom	50
Tip 2 – Multifuncțional A4 – copiator/imprimantă/fax/scanner	20
Tip 3 – Copiator A4/A3 – copiator/imprimantă/fax/scanner	1

Ofertantul are obligația să asigure toate consumabilele necesare (exclusiv hârtia) pentru echipamentele și acoperirea cantităților estimate mai sus.

Șef Serviciu Tehnologia
Informației și Comunicații
Doru TUDOR



Anexa 3 Specificații tehnice

I. Echipamente de imprimare de tip 1

Specificații generale	
Tehnologie de imprimare	Laser monocrom
Ecran de Afisare	Afisaaj in tonuri de gri, luminat din spate, 4Linii, 160x64 pixeli, toate punctele adresabile
Viteza de imprimare A4 monocrom	Până la 48 pagini pe minut
Viteza de imprimare A4 duplex	Până la 32 fețe pe minut
Imprimare duplex (față-verso)	Unitate Duplex integrată
Procesor	Minim 500 MHz
Memorie standard	Minim 128 MB
Sisteme operare suportate	Windows Server 2003, Windows Server 2008 Windows XP, Windows 7, Windows 8, Windows10
Funcții – Imprimare	
Imprimarea primei pagini	Maxim 7,5 secunde
Rezoluție imprimare	1200 Image Quality, 1.200 x 1.200 dpi 2.400 Image Quality, 600 x 600 dpi
Fonturi și seturi de simboluri	Fonturi scalabile PCL5e, 3 din 9, îngust, normal și larg 158 fonturi scalabile PostScript 2 fonturi bitmap PCL 39 fonturi scalabile PPDS 5 fonturi bitmap PPDS 84 fonturi scalabile PCL Fonturi OCR-A, OCR-B, scalabile PCL 5e
Suprafața imprimabilă (sistem metric)	4.2 mm de la marginile de sus, de jos, din dreapta și din stânga (în interior)
Limbaje de imprimare	Post Script 3, PCL 5e, PCL 6, PPDS, PDF 1.6
Porturi standard	Compatibile USB cu specificatii USB2.0 (tip B) Interfata directa USB pe panoul operator 10-Base-T/100-Base-TX Ethernet
Manipulare hârtie	
Posibilitati standard de manipulare a hartiei	lesire de 350 de coli Alimentator multifunctional de 100 coli Tava Intrare de 550 coli
Capacitate de intrare	standard:până la 650 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp) maxima: până la 4300 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp)
Capacitate de iesire	standard :până la 350 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp) maxima: până la 2750 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp)
Numarul de intrari ale hârtiei	standard : 2 maxim: 6
Dimensiuni hârtie imprimată	A4
Greutate hârtie	60-176 g/mp din toate tăvile
Formate medii de printare	A4, A5, Plicuri 10,7 ¾, 9, DL, B5, Letter, Universal
Tipuri de medii de imprimare	Carton, Plicuri, Hartie normala, Etichete din hartie

Dimensiuni acceptate ale mediilor de imprimare	Plicuri 10, 7 ¼, 9, A4, A5, Plicuri DL , Executive, Folio, Legal, Letter, Statement, Universal
Administrare echipament	
Contor pagini	Inclus
Capacitate consumabile	Cartus de imprimare, 7.000 pagini Cartus de imprimare de mare capacitate, 25.000 pagini
Volum recomandat de pagini imprimate lunar	3000 - 30000

II. Echipamente multifuncționale A4 de tip 2

Specificații generale	
Tehnologie de imprimare	Laser monocrom
Ecranul de interfață cu utilizatorul	Ecran tactil color e-Task 9-inchi (22,9 cm)
Imprimare duplex (față-verso)	Unitate Duplex integrată
Viteza de imprimare A4 monocrom	Până la 53 pagini pe minut
Viteza de imprimare A4 duplex	Până la 36 fețe pe minut
Viteza de imprimare prima pagina	9,5 secunde
Procesor	Minim 600 MHz
Memorie standard	Minim 256 MB
Funcție	Imprimare, Copiere, Fax, Scanare color, Scanare în rețea
Funcții	
Imprimare	
Rezoluție imprimare	1.200 Image Quality, 1.200 x 1.200 dpi 2.400 Image Quality, 600 x 600 dpi
Suprafața imprimabilă (sistem metric)	4.2 mm de la marginile de sus, de jos, din dreapta și din stânga (în interior)
Fonturi și seturi de simboluri	Fonturi scalabile PCL5e, 3 din 9, îngust, normal și larg 158 fonturi scalabile PostScript 2 fonturi bitmap PCL 39 fonturi scalabile PPDS 5 fonturi bitmap PPDS 84 fonturi scalabile PCL Fonturi OCR-A, OCR-B, scalabile PCL 5e
Formate medii de printare	A4, A5, Plicuri 10,7 3/4, 9, DL, B5, Letter, Universal
Tipuri de medii de imprimare	Carton, Plicuri, Hartie normala, Etichete din hartie
Sisteme de operare suportate	Windows Server 2003, Windows Server 2008 Windows XP, Windows 7, Windows 8, Windows 10
Limbaje de imprimare	Post Script 3, PCL6 și 5e, PPDS, PDF 1.6, xHTML
Porturi standard	Un slot pentru card intern Compatibile USB cu specificații USB2.0 (tip B) Interfața directă USB pe panoul operator Fast Ethernet
Copiere	
Viteză de copiere A4 monocrom	Până la 53 copii pe minut A4
Copierea primei pagini	Maxim 7,5 secunde
Rezoluție copiere	600 dpi
Copiere multiplă	Copii multiple: 1- 999; Copiere duplex automată
Marire-micsorare	25-400 %, Marire-micsorare automată
Scanare	
Scan Type:	Flatbed, automatic document feeder (ADF)
Funcții scanner	Scanare color, față-verso și scanare în rețea; Scanare-în-email, în folder
Scanare ADF	DADF (duplex printr-o singură trecere)
Rezoluție de scanare optică	600 X 600 dpi (negru)

Formate de fişiere acceptate	PDF, JPEG, TIFF, MTIFF
Fax	
Fax	analog
Manipulare hârtie	
Posibilităţi standard de manipulare hârtie	leşire de 550 coli Tavă de 550 coli Alimentator multifuncţional de 100 coli
Capacitate de intrare	standard: până la 650 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp) maxima: până la 3200 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp)
Capacitate de iesire	standard : până la 550 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp) maxima: până la 550 coli (greutatea hârtiei de 75g/mp)
Numarul de intrari ale hârtiei	standard : 2 maxim: 6
Dimensiuni hârtie imprimată	A4
Grosime hârtie	60-176 g/mp din toate tăvile
Administrare echipament	
Contor pagini	Inclus
Consumabil	Cartuş de imprimare de mare capacitate, 25.000 pagini Cartuş de imprimare de extra mare capacitate, 36.000 pagini
Volum recomandat de pagini imprimate lunar	5000 - 30000

III. Echipamente copiatoare/multifuncționale A4/A3 de tip 3

Specificații generale	
Tehnologie de imprimare	Laser monocrom
Ecranul de interfață cu utilizatorul	Comenzi și mesaje în limba română
Imprimare duplex (față-verso)	Unitate Duplex integrată
Viteza de imprimare A4 monocrom	Până la 50 pagini pe minut A4
Viteza de imprimare A4 duplex	Minim 25 fețe pe minut
Viteză de copiere A3 monocrom	Până la 25 copii pe minut A3
Procesor	Minim 533 MHz
Memorie standard	Minim 384 MB
Hard Disk	80 GB
Funcție	Imprimare, Copiere, Scanare color, Scanare în rețea
Funcții	
Imprimare	
Imprimarea primei pagini	Maxim 9 secunde
	Duplex Unit A3, A4, A4-rotated, A5, B4, B5, B6, executive
Rezoluție imprimare	HP Fastres 1200 (1200 dpi quality), 600 x 600 dpi
Sisteme de operare suportate	Windows Server 2003, Windows Server 2008 Windows XP, Windows 7, Windows 8, Windows10
Limbaje de imprimare	Post Script 3, PCL6 și 5e, PPDS, PDF 1.5
Conectivitate	USB 2.0, Imprimare în rețea
Copiere	
Viteză de copiere A4 monocrom	Minim 40 copii pe minut A4
Copierea primei pagini	Maxim 9 secunde
Rezoluție copiere	600 dpi
Copiere multiplă	Copii multiple: 1- 999; Copiere duplex automată
Funcție zoom	25-400 %
Scanare	
Scan Type:	Flatbed, automatic document feeder (ADF)
Funcții scanner	Scanare color, față-verso și scanare în rețea; Scanare-în-email, in folder
Rezoluție scanner	600 dpi optical; 600 x 600 dpi enhanced
Formate de fișiere acceptate	PDF, JPEG, TIFF, MTIFF
Fax	
Fax	analog
Manipulare hârtie	
Formate medii de printare	A3, A4, A5, B4 (JIS), B5 (JIS), B6 (JIS), C5, DL
Tipuri de medii de imprimare	Carton, Plicuri, Hartie normala, Etichete din hartie
Alimentare cu hârtie	Capacitate minimă 1.000 coli
Dimensiuni hârtie imprimată	A4, A3
Grosime hârtie	64-216 g/mp din toate tăvile
Finisher	Inclus, 8 separatoare de documente
Administrare echipament	
Contor pagini	Inclus
Volum recomandat de pagini imprimate lunar	15000 - 50000

Șef Serviciu Tehnologia
Informației și Comunicații
Doru TUDOR